## 合格証明書発行申請マニュアル(合格者用)

このたびは、合格おめでとうございます。

特定技能ビザの申請に必要な「合格証明書」の交付は、合格者と採用企業の双方の申請によって行われます。 当マニュアルでは、申請の手順を記載いたします。

⇒全体の流れは、当マニュアルのP.2 「宿泊業技能測定試験 合格証明書の交付の流れ」をご覧ください。

手順1 日本の宿泊業の求人に応募し、選考を受けてください。

手順2 内定を獲得し、入社の意思を決定してください。

**手順3** 合格証明書の交付申請に必要な情報を、入社予定の法人とやりとりしてください。

- ■入社予定の法人からあなたがもらうべき情報
- (1)法人番号 (2)法人名
- ■あなたが入社予定の法人へ提出すべき情報
- (1)合格した試験の受験番号 (2)名前 (ローマ字/フルネーム)

手順4 合格証明書申請フォーム(合格者用)に必要な情報を入力して送信してください。 P3及びP6、P7、P8をご参照ください。 受験された試験によって申請方法が異なります。

送信された内容に不備がある場合は、メールにて再入力のお知らせをいたします。

- ▼不備があると判断される例
- ・当センターが保管している合格者情報と、申請情報が合致しない
- ・合格者からの申請情報と、入社予定の法人からの申請情報が合致しない

合格者が行う手順は以上です。

申請が承認された場合は、入社予定企業の日本国内にある事務所へ合格証明書がメールで送信されます。

合格証明書交付以降の手続きについては、出入国在留管理庁にお問い合わせください。

●特定技能ビザを取得後、転職をする際に合格証明書が必要な場合は、申請方法が異なります。 宿泊業技能試験センターまでお問い合わせください。

### 【注 意】

以下の情報が、受験から申請までの間に変更になっている場合は、 申請前に宿泊業技能試験センターまでご連絡ください。

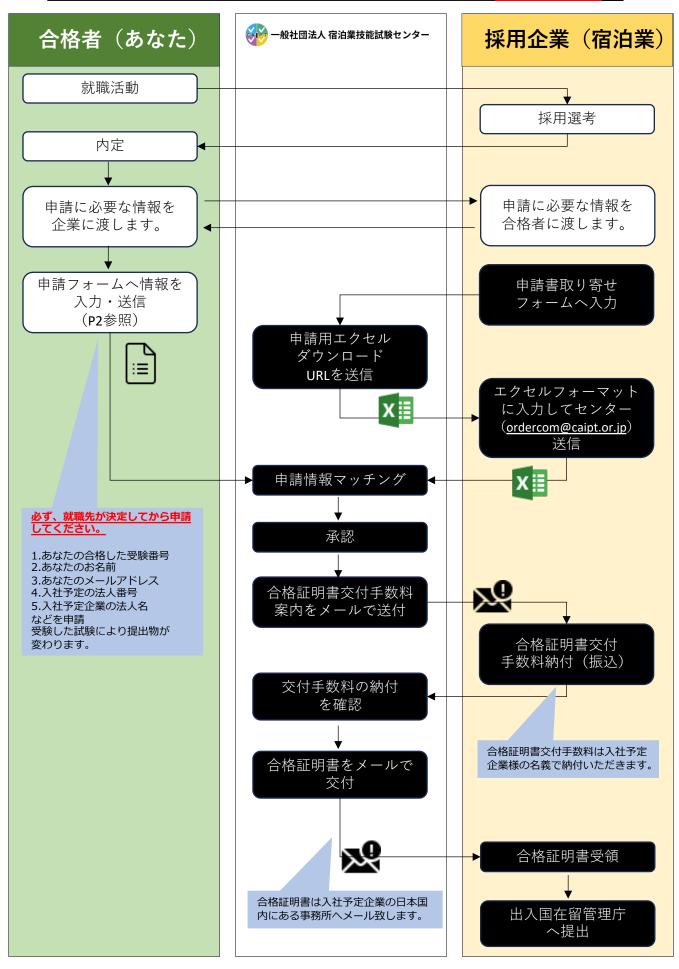
# 名前 国籍 公的身分証明書番号

▼合格証明書交付に関しての連絡先▼

一般社団法人 宿泊業技能試験センター orderex@caipt.or.jp

TEL:03-6265-4641【電話受付時間】平日9:00~17:30(土日祝は営業時間外です)

## 宿泊業技能測定試験 合格証明書交付の流れ(合格者向け)



## 合格者の合格証明書申請窓口

必ず、就職先が決まってから申請してください。

TYPE 1

受験番号10桁の最初の3桁下記の方 1AA/1AB/1AC/1AD/1AE/1AF/1AG/1AH 1AI/1AJ/1AK/1AL/1AM/1AN/1AP/1AQ 1AR/1AS/1AT/1AU/1AW/1AX/1AY/1BD



https://sys.caipt.or.jp/admin\_users/sign\_in

TYPE2

受験番号10桁の最初の3桁下記の方 1AZ/1BA/1BB/1BC/1BE



就職が決まりましたら下記のメールアドレスに 申請して下さい。



certificate@caipt.or.jp 申請には、以下の情報が必要です。

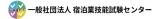
- 1.あなたの合格した受験番号
- 2.あなたのお名前
- 3.あなたのメールアドレス
- 4.入社予定の法人番号
- 5.入社予定企業の法人名

TYPE3

プロメトリックで試験を受験された方



https://x.gd/ki3p8



## 合格証明書申請フォームの入力の仕方

申請フォームは、マイページに ログインして最初に表示される ページ (右図) からアクセス できます。



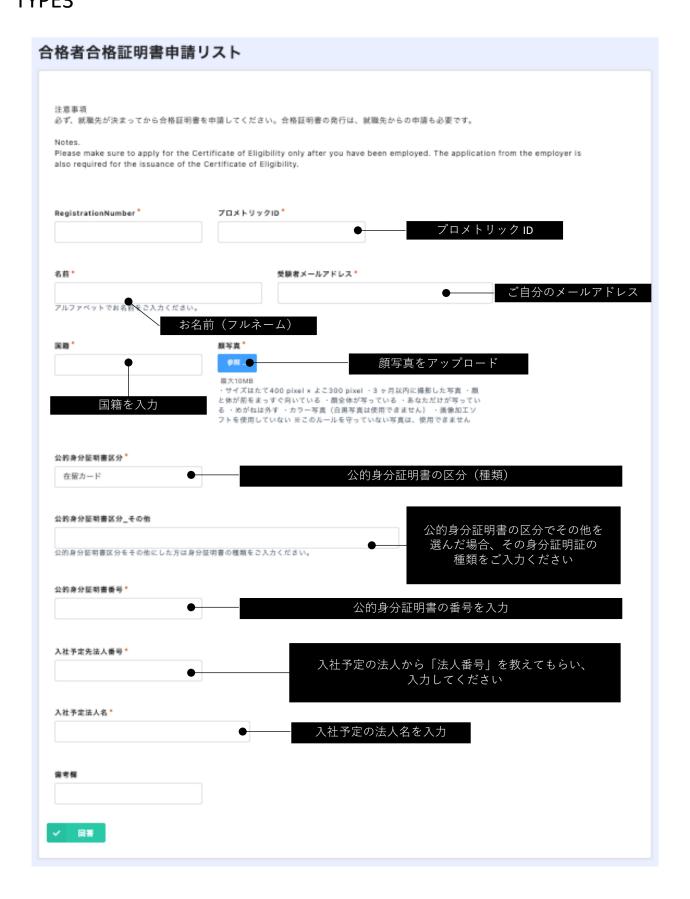


## TYPE2



宛	certificate@caipt.or.jp
(	D:
件	4:
合格証明書を申請します。	
1.	Your successful examination number ●—— 合格した試験の受験番号を入力してく ださい
2.	がour name □ーマ字で入力してください
3.	Your e-mail address 2-5-5,Hirakawa-chou Chiyoda-ku,Tokyo,JAPAN ← 住所を入力してください
4.	The corporation number of the company you intend to join  11100000  入社予定の法人から「法人番号」を教
5.	えてもらい、入力してください Corporate name of the company you plan to join  △ 本 株式会社  A社予定の法人名を入力してください





#### Application Manual for Issuance of Certificate of Eligibility (for successful applicants)

Congratulations on your successful application.

The issuance of the "Certificate of Acceptance" required for the application for a Specified Technical Visa is done upon application by both the successful applicant and the employing company.

This manual will describe the application procedure.

→ For the overall flow, please refer to "Flow of Issuance of Certificate of Passage for Accommodation Skills Measurement Test" on page 2 of this manual.

**Step 1.** Apply for a job in the Japanese lodging industry and be considered.

Step 2. Obtain a job offer and make a decision to join the company.

- **Step 3.** Please communicate with the company you are planning to join to obtain the necessary information for applying for a Certificate of Qualification
  - Information you should receive from the company you plan to join
  - (1) Corporate number (2) Corporate name
  - Information you should submit to the corporation you plan to join
  - (1) Examination number of the exam passed (2) Name (full name)

**Step 4.** Please enter the necessary information in the Certificate of Passing Application Form (for successful applicants) and submit.

If there are any errors in the submitted information, we will notify you by email to re-enter the information.

- ▼Examples where it is determined that there is a deficiency
- The successful applicant information kept by our center does not match the application information.
- The application information from the successful applicant and the application information from the company you plan to join do not match.

These are the steps to be taken by successful candidates. If your application is approved, a certificate of success will be mailed to the office in Japan of the company you plan to join. Please contact the Immigration Services Agency for procedures after the issuance of the certificate of passing.

• If you need a certificate of passing when changing jobs after obtaining a specific skill visa, the application method will be different. Please contact the Accommodation Industry Skills Testing Center.

## [ Note ]

If the following information changes between the time you take the exam and the time you apply, please Please contact the Accommodation Industry Skills Testing Center before applying.

Name

**Nationality** 

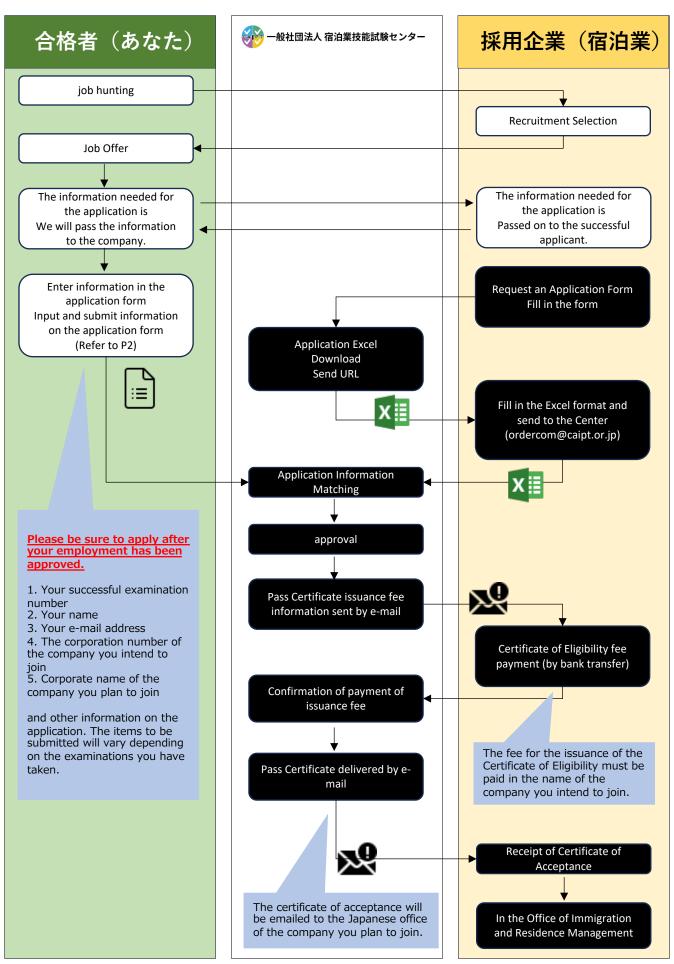
Official ID number

▼ Contact information regarding issuance of certificate of passing ▼ 一般社団法人 宿泊業技能試験センター ordered@caipt.or.jp

TEL: 03-6265-4641

[ Telephone reception hours ] weekdays  $9:00{\sim}17:30$  ( Closed on Saturdays, Sundays, and holidays )

## Flow of issuing a Certificate of Eligibility (for successful applicants)



### Please be sure to apply after your employment has been approved.

TYPE 1

The first 3 digits of the 10-digit examination number or less

1AA/1AB/1AC/1AD/1AE/1AF/1AG/1AH 1AI/1AJ/1AK/1AL/1AM/1AN/1AP/1AQ 1AR/1AS/1AT/1AU/1AW/1AX/1AY/1BD



https://sys.caipt.or.jp/admin users/sign in

#### TYPE2

The first 3 digits of the 10-digit examination number or less 1AZ/1BA/1BB/1BC/1BE



Please apply to the following e-mail address once you have found a job.



certificate@caipt.or.jp

The following information is required for the application

- 1. Your successful examination number
- 2. Your name
- 3. Your e-mail address
- 4. The corporation number of the company you intend to join
- 5. Corporate name of the company you plan to join

TYPE3 For those who have taken the exam with Prometric



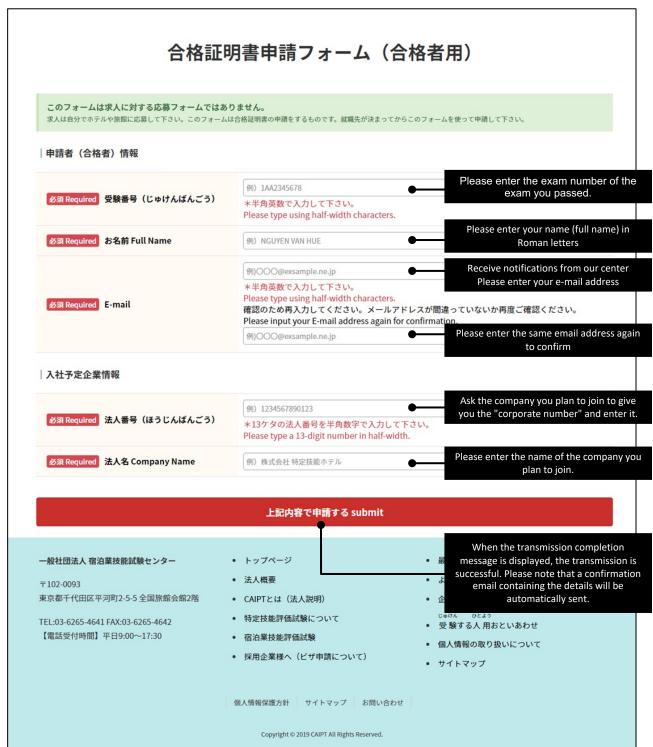
https://x.gd/ki3p8



### How to fill out the certificate of passing application form

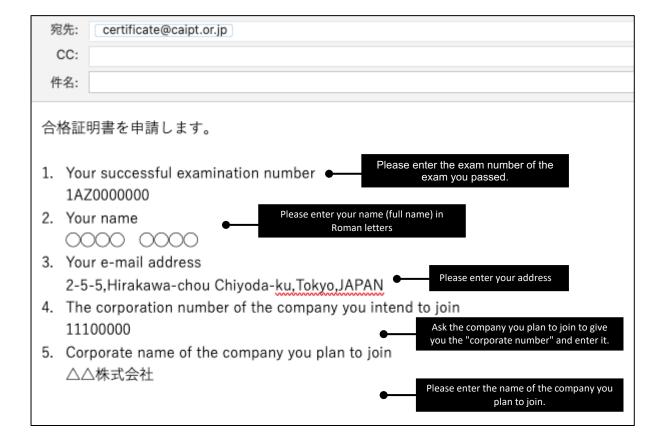
The application form can be accessed from the first page displayed after logging into My Page (see the image on the right).











### TYPE3

